



Załącznik nr 1
do Procedury wydawania duplikatów świadectw i duplikatów
legitymacji szkolnych w ZSP Nr 2 w Bełchatowie

Bełchatów, dn.

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

.....
Imię i nazwisko osoby wnioskującej

.....
Imię i nazwisko ucznia

.....
Adres zamieszkania

.....
Data urodzenia

PESEL

.....
Klasa

Dyrektor
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2
w Bełchatowie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu
..... (zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.)
oryginału.

Załączniki:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacje
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji
3. Klauzulę informacyjną RODO

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

UWAGA

Opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi **9,00 zł**

Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2
w Bełchatowie z dopiskiem „*opłata za duplikat legitymacji + imię i nazwisko*”

Nr konta: 09 1090 2705 0000 0001 4765 9006





OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych uczniów / absolwentów oraz rodziców /opiekunów prawnych dzieci / uczniów jest **Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 w Belchatowie, tel. 44 632-16-42** (e-mail) **sekretariat@zsp2bel.pl** reprezentowany przez Dyrektora Szkoły.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: **ido@zsp2bel.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: wydania duplikatu druku szkolnego na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2023, poz. 1120 z póź. zm.).
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.
5. Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o wydanie duplikatu nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem wydania duplikatu, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wydania duplikatu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób automatyczny.

Oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się z klauzulą obowiązku informacyjnego w związku z procesem przetwarzania danych osobowych / wydania duplikatów dokumentów.

Belchatów, dnia

Podpis

